



Koordinator/in für inklusives Publizieren (m/w/d)

Das Deutsche Zentrum für barrierefreies Lesen (**dzb lesen**) schafft passende Angebote an Bildungs-, Informations- und Unterhaltungsliteratur für all jene Menschen, die herkömmlich Gedrucktes nicht oder schwer lesen bzw. handhaben können. Es bietet blinden, seh- und lesebehinderten Menschen eine vielfältige Auswahl an Literatur zum Ausleihen und Kaufen an. Dabei ist das **dzb lesen** nicht nur eine besondere Bibliothek, sondern auch ein Produktionszentrum für Braillebücher, Hörbücher, Zeitschriften, Reliefs, Noten sowie für Großdruck und künftig auch für barrierefreie E-Books.

Um diese Medien zugänglich zu machen, bereitet das **dzb lesen** gedruckte Publikationen speziell auf: Texte werden in Brailleschrift und großer Schrift sowie Noten in Brailnotenchrift übertragen, Bilder als tastbare Abbildungen dargestellt und Hörbücher eingesprochen. Unter unserem Dach gibt es ein Tonstudio, eine Druckerei, eine Buchbinderei und Magazinflächen für die Bibliothek. Wir haben keinen Lesesaal, sondern versenden unsere Medien deutschland- und weltweit.

Als Staatsbetrieb des Freistaates Sachsen gehören wir dem Sächsischen Ministerium für Wissenschaft, Kultur und Tourismus (SMWK) an.

Das **dzb lesen** sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt **eine/n Koordinator/in für inklusives Publizieren (m/w/d)**. Die Stelle ist in Teilzeit mit 30 Stunden/Woche unbefristet zu besetzen.

Ihre Aufgaben

- Pflege und Aufbau von Kontakten und Netzwerken mit Verlagen im Kontext des barrierefreien Publizierens
- Planung und Durchführung von Sensibilisierungs-, Beratungs- und Schulungsangeboten für Verlage und Verlagsdienstleister

- Beratung von Verlagen im Themenbereich des Inklusiven Publizierens, speziell zur barrierefreien Erstellung von digitalen Medien (EPUB, PDF, Web). Dazu gehören:
 - Beratung von Verlagen und Verlagsdienstleistern zu den technischen Anforderungen eines barrierefreien EPUBs
 - Beratung von Verlagen hinsichtlich einer barrierefreien Workflowgestaltung
 - Beratung von Verlagen und deren Dienstleistern zur Herstellung und Wahrung der barrierefreien Distributionskette
- Zusammenarbeit mit dem Börsenverein des Deutschen Buchhandels, deren Interessengruppen und anderen Branchenvertretern
- Prüfung von EPUB-Daten und anderen digitalen Medien auf Barrierefreiheit
- Weiterentwicklung von Zertifizierungsmodellen für barrierefreie Dateiformate für den deutschsprachigen Markt
- Austausch und Zusammenarbeit mit internationalen Einrichtungen

Das bringen Sie mit

- erfolgreich abgeschlossenes Hochschul- oder Fachhochschulstudium in einem medientechnischen Studiengang
- Erfahrungen in der Koordination von Projekten, im Idealfall in der Verlags-/ Medienproduktionsbranche
- sehr gute Kenntnisse im Bereich der digitalen Medienproduktion und -distribution
- sehr gute Kenntnisse der Produktionsketten und Workflowgestaltung zur Entstehung von Verlagsprodukten, insbesondere von elektronischen Produkten
- sehr gutes technisches Verständnis, insbesondere sehr gute Kenntnisse des Formates EPUB, auch seiner technischen Komponenten (HTML und CSS)
- sehr gute Kenntnisse der bei Verlagen zur Anwendung kommenden Software Adobe InDesign und Microsoft Word und in der Arbeit mit strukturierten Daten

- ausgeprägte Organisationsfähigkeit sowie Fähigkeit zum selbstständigen Arbeiten
- hohe Kooperationsbereitschaft und Kommunikationsfähigkeit

Das wäre wünschenswert

- Kenntnisse im Bereich der Barrierefreiheit von digitalen Medien
- Kenntnisse im Umgang mit assistiven Technologien
- sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Bereitschaft zu Dienstreisen, vorrangig im Bundesgebiet Deutschland

Das können Sie von uns erwarten

- eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem motivierten Team mit hoher Eigenverantwortung
- eine mit E10 TV-L vergütete Stelle im Herzen von Leipzig
- eine offene Unternehmenskultur mit kurzen Entscheidungswegen
- sehr gute Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- flexible Arbeitszeiten nach dem Gleitzeitmodell und die Möglichkeit der anteiligen mobilen Arbeit
- 30 Tage Urlaub und zusätzlich frei am 24.12. und 31.12.
- tarifliche Jahressonderzahlung am Ende des Jahres
- zusätzliche Absicherung durch eine betriebliche Altersvorsorge
- Zuschuss zum Jobticket (Deutschlandticket)

Wir wertschätzen Diversität und freuen uns auf alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/ Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung. Bei gleicher Eignung werden schwerbehinderte Menschen oder nach SGB IX Gleichgestellte bevorzugt.

Sie fühlen sich angesprochen, bringen die nötigen Voraussetzungen mit und möchten das **dzb lesen** mit Ihren Kompetenzen bereichern? Dann freuen wir uns auf Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail bis einschließlich 01.06.2025 an die Personalabteilung des **dzb lesen**, z.Hd. Frau Mischek,

E-Mail: bewerbung@dzblesen.de

Sie haben noch eine Frage auf dem Herzen? Melden Sie sich gern bei uns per E-Mail oder per Telefon 0341/7113132.

Die Ausschreibung beginnt am **05.05.2025** und endet am **01.06.2025**. Es wird darauf hingewiesen, dass Sie mit Ihrer Bewerbung gleichzeitig Ihr Einverständnis zur elektronischen Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten bis zum Abschluss des Bewerbungsverfahrens erteilen. Die Auswahlgespräche finden voraussichtlich in der KW **25** und KW **26** statt.

Leipzig, den 05.05.2025

Prof. Dr. Thomas Kahlisch

Direktor **dzb lesen**